To: [redacted] [[redacted] @rivm.nl]
From: [redacted]
Sent: Fri 12/11/2020 8:39:37 AM
Subject: RE: Antw: vergadering
Received: Fri 12/11/2020 8:39:38 AM

Top

Van: [redacted] < [redacted] @rivm.nl>
Verzonden op: vrijdag 11 december 2020 09:30
Aan: [redacted] < [redacted] @rivm.nl>
Onderwerp: RE: Antw: vergadering

Ha [redacted]

Jazeker, dat ben ik gewend en ik heb er wel wat voor dat geschikt gemaakt kan worden. Het gaat ook wat vergen van de indieners; hoe krijgen we ze zover dat ze tijdig indienen èn hebben we een deadline? Sudder ik even over. Voor aanstaande maandag komt dat te vroeg (het extra overleg). Voor die keer daarop kan het wel. Ik kom met een voorstel.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

RIVM | Postbus 1 | 3720 BA Bilthoven
T: [redacted] **M:** [redacted]
[redacted]

RIVM *De zorg voor morgen* begint vandaag

Van: [redacted] < [redacted] @rivm.nl>
Verzonden: donderdag 10 december 2020 21:04
Aan: [redacted] < [redacted] @rivm.nl>
Onderwerp: RE: Antw: vergadering

Hallo [redacted]

Aan het einde van de dag hebben we nog even teruggekeken op het verloop van de stuurgroep.

Die was voor een aantal niet prettig, omdat de stukken nu een beetje uit de lucht kwamen vallen en niet echt een duidelijk doel hadden. Dit ligt niet bij jou, maar misschien kunnen we daar samen wat aan doen.

Ik heb aangegeven dat ik hier met jou even naar ga kijken, want ik denk dat we elk stuk dat wordt ingebracht even kort moeten voorzien van een soort mini oplegnota. Daarin staat in 5 regels de inhoud van het stuk en wat het doel is van het inbrengen. Dus ter info, ter discussie of ter besluit oid. Ook een tijdsframe van hoeveel tijd ze vragen voor het ingebrachte punt. Handig voor de gene die voorzitter is. Zodoende voorkomen we dat er veel discussie ontstaat. Jij hebt vast al vaker gewerkt met dergelijke oplegnota's, dus voor de volgende keer eens proberen? Heb jij hier voorbeelden van? Anders van google iets stelen * ?

Groeten,

5.1.2e

Van: 5.1.2e < 5.1.2e @rivm.nl>
Verzonden: donderdag 10 december 2020 17:14
Aan: 5.1.2e < 5.1.2e @rivm.nl>
CC: 5.1.2e < 5.1.2e @rivm.nl>
Onderwerp: Antw: vergadering

Ha 5.1.2e

Dank!

Eens om de agenda duidelijker te maken.

Een punt is in ieder geval het aanvangstijdstip. Degenen die vandaag later waren, zaten in een wekelijks overleg (crisisberaad VWS), dus het aanvangstijdstip van de stuurgroep moet wat verschoven worden. Ga ik met 5.1.2e mee aan de slag.

Een actielijst zat er nu niet bij, dacht ik. Daar zal ik wel naar kijken en hoe die te beheren. Wellicht kunnen ook punten naar het issuelog waar we mee bezig zijn.

Verder zal ik nog even nadenken.

5.1.2i 5.1.2e 5.1.2e

Groet,

5.1.2e

Van: 5.1.2e < 5.1.2e @rivm.nl>
Datum: 10 december 2020 om 16:19:05 CET
Aan: 5.1.2e < 5.1.2e @rivm.nl>
CC: 5.1.2e < 5.1.2e @rivm.nl>
Onderwerp: vergadering

Ha 5.1.2e

Top dat je zo snel nog de stuurgroep vergadering hebt kunnen voorbereiden, dank! Jij zal zelf geloof ik ook wat punten voor verbetering, waar ik oa ana dacht is volgende vergadering eerrder agendapunten uitvragen en stukken

toe sturen en bij elk stuk duidelijk wie het inbrengt en of het ter info of besluitvorming is. en hopen dat we dan aan de actielijst toekomen * jij nog andere tips om door te voeren?

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu

Postbus 1

3720BA Bilthoven
5.1.2e

5.1.2e
5.1.2e @rivm.nl

5.1.2e